PROCESSO DE DISTINTIVO ESPECIAL

INSÍGNIA DE B.P.

**DADOS DO PROPOSTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |  | **Foto 3x4** |
|  | Nome: |  | | | | | |  |
|  | | | | | | | |  |
|  | Data de Nascimento: | | |  |  | Registro UEB: |  |  |
|  | | | | | | | |  |
|  | Grupo Escoteiro: | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | | |  |

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

|  |  |
| --- | --- |
|  | Cópia da Ficha Individual – Modelo 120 (atualizada) |
|  | Cópia do Certificado de Promessa |
|  | Foto 3x4 colorida, recente, devidamente trajado, sem cobertura |

CHECK LIST

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Recomendação dos Escotistas da Seção | | |
|  | 1. Recomendação do Conselho de Clã | | |
|  | 1. Realizar a totalidade das atividades do Guia do Projeto Pioneiro (Apresentar cópias dos documentos de comprovação, caso necessário) | | |
|  | 1. Revisar seu Plano de Desenvolvimento Pessoal (Projeto de Vida) | | |
|  | 1. Elaborar e executar um projeto pessoal, de relevância, com duração de no mínimo quatro meses, de sua livre escolha (Deve atender uma das áreas prioritárias: Serviço, Natureza, Trabalho ou Viagem), cujo conteúdo seja aprovado pela Comissão Administrativa do Clã, que deverá cobrir os seguintes aspectos:   - Escolha da ideia; - Execução;  - Planejamento e programação; - Avaliação;  - Organização; - Relatório.  - Coordenação; . | | |
| Local e Data | | |  | Chefe de Seção |
| Local e Data | | |  | Diretoria |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Recebimento na Região  ( ) Pessoal  ( ) Correio |  | Recomendação do Coordenador  ( ) Favorável  ( ) Não recomendável  ( ) Necessita acertos |  | Concessão da Diretoria Regional  ( ) Favorável  ( ) Desfavorável |
| Local e Data |  | Local e Data |  | Local e Data |
| Assinatura |  | Coordenador do Ramo |  | Diretoria Regional |